

**СМ 211****ИНТРАПЕРСОНАЛНА И ИНТЕРПЕРСОНАЛНА КОМУНИКАЦИЯ**

Актуал.: Протокол №5/28.09.2022г. на УНС-ЦХН

Лектор: доц. д-р Зорница Ганева

АНОТАЦИЯ

Този курс дава възможност на студентите да се запознаят с основния инструментариум за общуване с другите и себе си. Курсът въвежда студентите в основите на социалната компетентност и емоционалната интелигентност. Той е практически ориентиран към формиране на умения и техники за по-добро разбиране на себе си и по-добро разбиране на връзките и общуването с другите.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ИЗХОДНИ УЧЕБНИ РЕЗУЛТАТИ

Основна цел на дисциплината е да се изградят у студентите умения за комуникация и нови модели на общуване. Конкретните резултати са свързани с:

- Студентите да придобият знания и умения за общуването между хората, като развият своя инструментариум за професионално общуване;
- Студентите да опознаят и разберат езика на тялото, като развият и обогатят своето невербално поведение. Да се научат да се себеизразяват и себепредставят;
- Студентите да развият конкретни техники за общуване с клиентите и другите хора.

ПРЕДПОСТАВКИ

Дисциплината е изградена на базата на екологичния подход за развитието на човека, обясняващ взаимосвързаността между мислите, тялото и емоциите. Тази връзка предполага предварителното изучаване и разбиране от студентите на дисциплини като обща психология, физиология, когнитивна психология, езикова култура.

СТАТУТ И СТРУКТУРА

Специалност	Статут	Кредит и	Дистанционно обучение				Редовно обучение			Задочно обучение		
			прис.	л	с	общо	л	с	общо	л	с	общо
Психология	задължителна	4					20	20	40	20		20

СЪДЪРЖАНИЕ

А. Лекционен курс

- Тема 1.** Комуникации. Комуникационен процес
- Тема 2.** Възприятие и интерпретация
- Тема 3.** Невербално поведение. Език на тялото
- Тема 4.** Поведение на слушане
- Тема 5.** Задаване на въпроси
- Тема 6.** Даване и получаване на обратна връзка
- Тема 7.** Конкретизиране
- Тема 8.** Обобщаване
- Тема 9.** Даване на мнение
- Тема 10.** Водене на дискусия
- Тема 11.** Емоционални умения. Емпатия
- Тема 12.** Асертивно поведение
- Тема 13.** Социална интелигентност. Социални умения
- Тема 16.** Умения за работа в екип
- Тема 17.** Умения да казваш “Не”
- Тема 19.** Умения за преодоляване на конфликти
- Тема 20.** Умения за лидерство

Б. Семинарни упражнения

- Тема 1.** Комуникации. Комуникационен процес
- Тема 2.** Възприятие и интерпретация
- Тема 3.** Невербално поведение. Език на тялото
- Тема 4.** Поведение на слушане
- Тема 5.** Задаване на въпроси
- Тема 6.** Даване и получаване на обратна връзка
- Тема 7.** Конкретизиране
- Тема 8.** Обобщаване
- Тема 9.** Даване на мнение
- Тема 10.** Водене на дискусия
- Тема 11.** Емоционални умения. Емпатия
- Тема 12.** Асертивно поведение
- Тема 13.** Социална интелигентност. Социални умения
- Тема 14.** Умения за лично представяне
- Тема 15.** Умения за поддържане на междуличностни взаимоотношения
- Тема 16.** Умения за работа в екип
- Тема 17.** Умения да казваш “Не”
- Тема 18.** Умения за правене на критика
- Тема 19.** Умения за преодоляване на конфликти

ПЛАНИРАНИ УЧЕБНИ ДЕЙНОСТИ И МЕТОДИ НА ОБУЧЕНИЕ

Лекции, презентации, дискусии в голяма група, работа в малки групи, самостоятелни извънаудиторни задачи.

С цел усвояване и развиване на уменията, предвидени по дисциплината, на студентите се възлагат извънаудиторни задачи (след всяка лекционна тема), които се разработват през семестъра. Презентацията им се провежда по време на семестъра.

МЕТОДИ И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ

МЕТОДИ ЗА ТЕКУЩО ОЦЕНЯВАНЕ:

Извънаудиторна задача по всяка тема - наблюдение, оценяване на умение, приложение в различни ситуации; представяне пред групата в началото на всяко семинарно упражнение. Практическа задача в малка група. Тест.

ОЦЕНЯВАНЕ НА САМОСТОЯТЕЛНАТА РАБОТА:

- Описание / кратък доклад на апробирана техника от изучаваните интра- и интерперсонални умения;
- Представяне на практическа задача в малка група.

СЕМЕСТРИАЛЕН ИЗПИТ:

- Разработване (писмено) на 2 въпроса от конспект;

МЕТОД ЗА ФОРМИРАНЕ НА КРАЙНАТА ОЦЕНКА:

- 75 % от разработените писмено въпроси;
- 25 % от извънаудиторни задачи;
- 25% от текущо оценяване.

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА

1. „Професионални умения за хуманитарните специалности” 1, Мария Ганева, Зорница Ганева, изд. “Ирита Принт”, Казанлък, 2004
2. „Професионални умения за хуманитарните специалности” 2, Мария Ганева, Зорница Ганева, изд. “Ирита Принт”, Казанлък, 2004
3. „14 урока за лидерството”, изд. Мениджър, 2009
4. „Войната на вдигнатия капак на тоалетната чиния”, Алън и Барабара Пийз, изд. CIELA, 1999
5. „Говори, за да спечелиш”, Лилиан Глас, изд. CIELA, 2000
6. „Езикът на тялото на работното място”, Алън Пийз и Алън Гарнър, изд. CIELA, 2011
7. „Езикът на тялото, скритият смисъл на думите”, Алън Пийз и Алън Гарнър, изд. CIELA, 2009
8. „Емоционална интелигентност за всеки”, Стефани Вермюлин, изд. КИБЕА, 2008
9. „Емоционалната интелигентност”, Даниел Голман, изд. Изток-Запад, 2011
10. „Емоционалната интелигентност”, Монсеф Гитуни, Изд. Просвета, 2005
11. „Знам какво мислиш”, Лилиан Глас изд. CIELA, 2003
12. „Изкуството на разговора”, Алън Пийз и Алън Гарнър, изд. CIELA, 2009
13. „Интелигентните емоции”, Франсис Уилкс, изд. Кръгозор, 2003
14. „Как бързо и лесно да се научим да говорим пред публика”, Дейл Карнеги, изд. КИБЕА, 1999
15. „Как да възпитаваме дете с висок емоционален коефициент”, Лорънс Шапиро, изд. ЖАР
16. «Как да убеждаваме», изд. Мениджър, 2009
17. „Как да управляваме емоциите си», Нина Рубщейн, изд. Изток-Запад, 2009
18. „Множествените интелигентности на 21 век”, Хауърд Гарднър, изд. СИЕЛА, 2004
19. «Новата социална интелигентност», Даниел Голман, изд. Изток-Запад, 2010
20. „Общуване без агресия”, Розенберг, изд. Кръгозор, 2007
21. „Професионални тестове за емоционална интелигентност”, Робърт Ууд, Хари Толи, изд. Локус, 2007
22. „Седем стъпки към емоционалната интелигентност”, Мерлеведе, Бриду, Вандам, изд. Класики и стил, 2004
23. „Седемте навика на високо ефективните хора”, Стивън Кови, изд. КИБЕА, 2010
24. „Социалната интелигентност: Новата наука за успеха”, Карл Албрехт, Изд. Изток-Запад, 2006
25. „Тайният език”, Дейвид Люис, изд. Кръгозор, 2002
26. „Успешните презентации”, изд. Мениджър, 2008
27. „Харизмата и нейния ефект”, Дезмънд Гилфойл, изд. Кръгозор, 2004



СМ 211

ИНТРАПЕРСОНАЛНА И ИНТЕРПЕРСОНАЛНА КОМУНИКАЦИЯ

Лектор: доц. д-р Зорница Ганева

КОМУНИКАТИВНИ УМЕНИЯ

1. Комуникацията като процес
2. Невербално поведение
3. Възприятие и интерпретация
4. Слушане
5. Задаване на въпроси
6. Обратна връзка
7. Конкретизиране и обобщаване
8. Даване на мнение

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ

9. Асертивно поведение
10. Управление на промяната
11. Умения за работа в екип
12. Модел за Емоционална интелигентност на Даниел Голман – подгрупи умения:
Социална осъзнатост и Социални умения

ЕМОЦИОНАЛНИ УМЕНИЯ

13. Емоции. Емоционални умения
14. Емоционални умения – изразяване на емоции
15. Емоционални умения – Модел на Соловей и Майер
16. Модел за Емоционална интелигентност на Даниел Голман – подгрупи умения:
Себеразбиране, Саморегулация, Мотивация

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА ПО ИЗПИТНИЯ ВЪПРОСНИК

1. “Професионални умения за хуманитарните специалности” 1, Мария Ганева, Зорница Ганева, изд. “Ирита Принт”, Казанлък, 2004
2. “Професионални умения за хуманитарните специалности” 2, Мария Ганева, Зорница Ганева, изд. “Ирита Принт”, Казанлък, 2004
3. „Езикът на тялото на работното място”, Алън Пийз и Алън Гарнър, изд. CIELA, 2011
4. „Изкуството на разговора”, Алън Пийз и Алън Гарнър, изд. CIELA, 2009
5. „14 урока за лидерството”, изд. Мениджър, 2009
6. «Как да убеждаваме», изд. Мениджър, 2009
7. “Езикът на тялото, скритият смисъл на думите”, Алън Пийз и Алън Гарнър, изд. CIELA, 2009
8. „Успешните презентации”, изд. Мениджър, 2008
9. “Харизмата и нейния ефект”, Дезмънд Гилфойл, изд. Кръгзор, 2004
10. "Силата на въпросите", Дороти Лийдс, изд. Кръгзор, 2002